



Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme Lari, Chianni, Lajatico, Lari, Palaia, Peccioli, Ponsacco, Pontedera, Terricciola

ZONA VALDERA
Provincia di Pisa

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA SVOLTA CON MODALITA' TELEMATICA PER L'APPALTO DEI SERVIZI DI SPAZZAMENTO MECCANIZZATO E MANUALE E SERVIZI CONNESSI ALLA PULIZIA DI TUTTA LA VIABILITÀ, DELLE AREE PUBBLICHE, MARCIAPIEDI, PIAZZE E PARCHEGGI DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASCIANA TERME LARI.

CIG:6476664834 - CPV:90610000-6

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa

Il presente disciplinare è parte integrante del bando di gara relativo all'appalto da espletare mediante **procedura aperta** con modalità **telematica** per l'affidamento del servizio in oggetto, in esecuzione della determinazione del responsabile Il settore del Comune di Casciana Terme Lari n. 343 del 23/11/2015 di approvazione della procedura di gara e dei criteri di valutazione e della determinazione a contrarre del Dirigente Affari Generali - servizio "Gare e Contratti " n. 405 del 25/11/2015.

La gara si svolgerà interamente per via telematica: Tutte le informazioni per partecipare alla gara sono contenute nel sito <http://start.e.toscana.it/unione-valdera>

Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione sul Sistema di acquisti telematici dell'Unione Valdera, è possibile rivolgersi alla **Società** i-Faber tel 02/86838415, 02/86838438, o all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com

Per informazioni sull'oggetto del servizio è possibile rivolgersi al Servizio Risorse per le imprese e il territorio, Geom. Riccardo Turchi Tel. 0587-687521.

Per informazione di natura amministrativa è possibile rivolgersi all'Ufficio Gare dell'Unione Valdera, Geom. Gabriele Novelli, Dott. Valerio Panicucci, Dott.ssa Serena Ceccotti, tel. 0587-299576/559/557.

COMUNICAZIONI

Tutte le **COMUNICAZIONI** nell'ambito della **procedura di gara**, ad eccezione di quanto **previsto al paragrafo 12 "Comunicazione dell'amministrazione ex art. 79 del D.Lgs. 163/2006" del presente disciplinare**, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata, ai sensi dell'art. 10 del DPGR 24 dicembre 2009 n. 79/r- Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche, indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" di cui al successivo punto A.1. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

Le imprese sono pregate di entrare nel sistema ed inserire la PEC.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana - Giunta Regionale utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
- 2 Selezionare la gara di interesse
- 3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

1 Disciplina normativa dell'appalto

I rapporti fra l'Unione Valdera e l'Impresa aggiudicataria sono regolati da:

1. condizioni contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare parte integrante del bando;
2. condizioni contenute nel Capitolato Speciale di appalto;
3. offerta presentata dall'Impresa in sede di gara;
4. D.lgs n. 163/2006 e s.m.i;
5. D.P.R. n. 207/2010;
6. L.R. n. 38/2007 come modificata dalla L.R. n. 13/2008;
7. D.lgs. n. 81/2008;
8. disciplina contenuta nel Codice Civile;
9. Norme tecniche di funzionamento del Sistema telematico di acquisto dell'Unione Valdera, consultabili all'indirizzo internet: <http://start.e.toscan.it/unione-valdera/>;
10. DPGR Toscana n. 79R del 24/12/2009 Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007 n. 38, come modificata dalla L.R. n. 13/2008 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro).

2 Oggetto, durata - ammontare dell'appalto – condizioni particolari - soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione – Sopralluogo - criterio di aggiudicazione – subappalto-

Il presente disciplinare ha per oggetto: l'affidamento dei servizi di **“SPAZZAMENTO MECCANIZZATO E MANUALE E SERVIZI CONNESSI ALLA PULIZIA DI TUTTA LA VIABILITÀ, DELLE AREE PUBBLICHE, MARCIAPIEDI, PIAZZE E PARCHEGGI DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASCIANA TERME LARI.”**, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'appalto è articolato nelle seguenti prestazioni:

- 1) servizio ordinario settimanale di pulizia manuale e meccanica delle strade, delle piazze e delle aree pubbliche o ad uso pubblico e di parcheggio del territorio del Comune di Casciana Terme Lari;
- 2) servizio ordinario settimanale di pulizia manuale e meccanica delle aree interessata dal mercato settimanale in Casciana Terme, Lari (comprese le viabilità' circostanti la I^ Cerchia Muraria) e Perignano (Lari il giorno di Lunedì, Casciana Terme il giorno di Giovedì e Perignano il giorno di Venerdì),
- 3) servizio di pulizia manuale e meccanica delle viabilità', delle aree pubbliche, marciapiedi, piazze e parcheggi a seguito dello svolgersi di n. 20 manifestazioni di rilevante importanza (Voce 3A: n. 10 interventi in orario diurno ferial - Voce 3B: n. 10 interventi in orario diurno festivo), da concertare con l'Amministrazione Comunale, da effettuarsi nelle prime ore del giorno successivo lo svolgimento della relativa manifestazione ovvero a richiesta dell'Amministrazione Comunale ad avvenuta ultimazione della manifestazione stessa;

- 4) servizio stagionale di pulizia manuale e meccanica per rimozione foglie, da effettuarsi nel periodo Ottobre-Dicembre delle viabilità', delle aree pubbliche, marciapiedi, piazze e parcheggi del territorio del Comune di Casciana Terme Lari;
- 5) servizio ordinario mensile di pulizia meccanica delle viabilità', delle aree pubbliche, parcheggi della Zona Ind/le di Perignano;
- 6) servizio stagionale festivo di pulizia manuale da effettuarsi nel periodo giugno/settembre delle viabilità', delle aree pubbliche, marciapiedi, piazze e parcheggi nella Frazione di Casciana Terme indicate nella Tavola 8 e relativa scheda n.8;
- 7) servizio stagionale pomeridiano di pulizia manuale da effettuarsi nei giorni di venerdì e sabato nel periodo Giugno-Settembre delle viabilità', delle aree pubbliche, marciapiedi, piazze e parcheggi nella Frazione di Casciana Terme nelle zone indicate nella Tavola 8 e relativa scheda n. 8;
- 8) servizio ordinario settimanale di svuotamento cestini nei centri abitati nelle aree interessate dallo spazzamento e di pulizia manuale e rimozione di eventuali ingombranti nei pressi dei PdR (Punti di Raccolta) ;

Tabella 1 – Tabella descrittiva delle prestazioni oggetto dell'appalto

Descrizione prestazioni	principale/secondaria e quantificazione	CPV
1) servizio ordinario settimanale di pulizia manuale e meccanica strade, piazze ed aree pubbliche	Prestazione Principale € 174.103,80	Categoria 16 – 90610000-6 Servizi di pulizia e spazzamento
2) servizio ordinario settimanale di pulizia manuale e meccanica delle aree interessate dai mercati settimanali	Prestazione Principale € 26.785,20	Categoria 16 – 90610000-6 Servizi di pulizia e spazzamento
3A) servizio di pulizia manuale e meccanica delle viabilità', etc. seguito dello svolgersi di n. 10 manifestazioni – servizio	Prestazione Principale € 2.575,50	Categoria 16 – 90610000-6 Servizi di pulizia e spazzamento
3B) servizio di pulizia manuale e meccanica delle viabilità', etc. seguito dello svolgersi di n. 20 manifestazioni	Prestazione Principale € 3.392,40	Categoria 16 – 90610000-6 Servizi di pulizia e spazzamento
4) servizio stagionale di pulizia manuale e meccanica per rimozione foglie;	Prestazione Principale € 10.302,00	Categoria 16 – 90610000-6 Servizi di pulizia e spazzamento
5) servizio ordinario mensile di pulizia meccanica delle viabilità' Zona Ind/le Perignano	Prestazione Principale € 2.370,48	Categoria 16 – 90610000-6 Servizi di pulizia e spazzamento
6) servizio stagionale festivo di pulizia manuale Giugno/settembre centro Frazione di Casciana Terme	Prestazione Principale € 2.305,80	Categoria 16 – 90610000-6 Servizi di pulizia e spazzamento
7) servizio stagionale pomeridiano di pulizia manuale venerdì e sabato periodo Giugno-Settembre centro Frazione di Casciana Terme	Prestazione Principale € 1.882,24	Categoria 16 – 90610000-6 Servizi di pulizia e spazzamento
8) servizio ordinario settimanale svuotamento cestini nei centri abitati, svuotamento contenitori raccolta farmaci e pile esauste e pulizia manuale e rimozione ingombranti nei pressi dei PdR (Punti di Raccolta)	Prestazione Principale € 35.842,56	Categoria 16 – 90610000-6 Servizi di pulizia e spazzamento

La durata dell'appalto è di anni 1 (uno) decorrenti dalla data del Verbale di consegna del servizio.

2.1 Considerato che le prestazioni di cui trattasi rientrano tra quelle di competenza del gestore unico di rifiuti, ai sensi della L.R.T. n. 61/2007 e della L.R.T. n. 69/2011, al momento dell'effettivo avvio della gestione integrata di ambito da parte del soggetto gestore dei servizi integrati di ambito, individuato dall'Autorita' ATO TOSCANA COSTA il presente appalto ed il relativo Contratto e' risolto di diritto automaticamente a tale data, senza che l'Appaltatore possa pretendere e richiedere compensi a qualsiasi titolo e/o rimborsi per mancati guadagni o danni di qualsiasi natura. Pertanto la durata del servizio è soggetta a tale condizione da intendersi a tutti gli effetti quale clausola risolutiva espressa. In tal caso all'Appaltatore saranno riconosciuti i compensi per i servizi svolti fino a quel momento.

2.2 Alla scadenza del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovarlo, alle medesime condizioni, per un ulteriore periodo di 1 (uno) anni applicando sempre la clausola risolutiva espressa e le relative condizioni di cui al capoverso che precede (**avvio della gestione integrata di ambito da parte del soggetto gestore dei servizi integrati di ambito, individuato dall'Autorita' ATO TOSCANA COSTA**). L'appaltatore proseguirà la gestione dei servizi in essere come previsti nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, alle stesse condizioni gestionali sottoscritte, mantenendo la piena ed esclusiva responsabilità della gestione medesima. L'importo contrattuale dell'eventuale rinnovo sarà calcolato sul prezzo di aggiudicazione rivalutato in base agli indici ISTAT dei prezzi al consumo delle famiglie di operai e impiegati. La richiesta di rinnovo del contratto alla scadenza avverrà mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento o posta elettronica certificata almeno 30 (trenta) giorni prima del termine finale del contratto originario.

2.3 Alla scadenza del Contratto di un anno ovvero di un anno+un anno in caso di rinnovo la Stazione Appaltante si riserva, nelle more di definire il nuovo contraente ovvero di dare inizio all'esecuzione da parte del nuovo contraente dei servizi, di prorogare il servizio alle stesse condizioni economico-gestionali sottoscritte, senza applicazioni di rivalutazioni economiche, per un periodo massimo di 6 mesi. Anche in questo caso trova applicazione la clausola risolutiva espressa e le relative condizioni di cui al capoverso che precede (**avvio della gestione integrata di ambito da parte del soggetto gestore dei servizi integrati di ambito, individuato dall'Autorita' ATO TOSCANA COSTA**).

IMPORTO A BASE DI GARA E IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO

2.4 L'importo a base di gara per la durata di un anno e' di € 259.559,98 (euro duecento cinquantanovemilacinquecento cinquantanove/novantotto), I.V.A. (esclusa) oltre costi della sicurezza, come scaturenti dal DUVRI non soggetti a ribasso d'asta pari ad € 421,62 (euro quattrocentoventuno/sessantadue), IVA esclusa.

2.5 Ai sensi dell'art. 29 del Codice, l'importo massimo stimato dell'appalto, tenuto conto della sua durata annuale, dell'eventuale rinnovo e di eventuali nuovi servizi analoghi e ripetitivi e' di € 573.533,60

CONDIZIONI PARTICOLARI

CONDIZIONI PARTICOLARI - CLAUSOLA SOCIALE

2.6 Ai sensi dell'art. 69 del Codice l'appaltatore subentrante, qualora abbia l'esigenza di disporre di ulteriori risorse umane rispetto a quelle già presenti nella sua organizzazione per lo svolgimento delle attività rientranti fra quelle oggetto dell'appalto, deve prioritariamente assumere gli stessi addetti che operavano alle dipendenze dell'appaltatore

uscente, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con la propria organizzazione di impresa.

CONDIZIONI PARTICOLARI - SEDE

2.7 Ai sensi dell'art. 69 del Codice l'appaltatore aggiudicatario, al fine di fronteggiare efficacemente anche le situazioni d'emergenza o di pronto intervento che si dovessero presentare e garantire affidabilità in termini di tempestività degli interventi richiesti dovrà dimostrare, entro i successivi 15 (quindici) giorni dalla data di aggiudicazione definitiva, la disponibilità della propria sede operativa, nonché del magazzino e/o deposito attrezzature e ricovero automezzi e macchine operatrici, ubicata entro un raggio di km. 15 (quindici) dalla Sede Municipale, disponendo di adeguati recapiti telefonici, per le richieste urgenti che perverranno dall'utenza, quali, n° 1 telefono fisso in ufficio, n° 1 telefono per comunicazioni fax, n° 2 telefoni mobili, da eventuale sito internet e/o indirizzo di posta elettronica, ecc.. Detta condizione sarà verificata da parte della Stazione Appaltante, pena decadenza dell'appalto.

2.8 L'appalto è finanziato con fondi propri dell'Amm/ne Com/le.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio. Nel solo caso di rinnovo l'importo contrattuale sarà calcolato sul prezzo di aggiudicazione rivalutato in base agli indici ISTAT dei prezzi al consumo delle famiglie di operai ed impiegati.

2.9 Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

2.10 Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti successivamente indicati, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

1. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1, del Codice;
2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-bis (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 34, comma 1, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice; operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.
3. operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'art.47 del Codice e del presente disciplinare di gara.
4. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
- b) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- c) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

2.11 Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione).

2.12 Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

2.13 Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE, CAPACITA' ECONOMICO- FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

2.14 I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti:

- a) Iscrizione ai registri tenuti dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura (Registro delle Imprese) per attività compatibile con il servizio principale oggetto dell'appalto (spazzamento e raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani), ovvero per le imprese non italiane residenti in uno Stato U.E., la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione giurata in lingua italiana, che ne attesta l'iscrizione in analogo registro professionale o commerciale dello Stato U.E. di residenza;

b) Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui all'art. 212 D.Lgs. n. 152/06 e s.m.i. e ai sensi degli ex Artt. 8 e 9 del Decreto Ministero Ambiente n° 406/1998 e Artt. 8 e 9 del Decreto Ministero Ambiente n° 120/2014 per le seguenti categorie e classi:

Categoria 1[^] - (raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilati) - comprensiva di "Attività di spazzamento meccanizzato" - Classe E o superiore;

c) Fatturato globale d'impresa riferito agli ultimi tre esercizi (2012-2013-2014) pari ad almeno € 1.147.067,20, (euro unmilionequarantasettemilazerossessantasette/20), I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: $(\text{fatturato richiesto} / 3) \times \text{anni di attività}$;

d) Fatturato specifico verso enti pubblici per servizi analoghi a quello oggetto di appalto ossia per servizi di spazzamento stradale in genere (manuale e meccanizzato) riferito agli ultimi tre esercizi (2012-2013-2014) pari ad almeno € 573.533,60, (euro cinquecentosettantatremilacinquecentotrentatre/60) I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: $(\text{fatturato richiesto} / 3) \times \text{anni di attività}$;

e) almeno due idonee referenze bancarie, di data non anteriore a tre mesi rispetto alla data di pubblicazione del bando, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 attestanti la solvibilità del soggetto concorrente e il rispetto degli impegni da parte del medesimo e che i rapporti fino a quel momento intrattenuto con l'operatore concorrente risultano improntati a regolarità e correttezza;

Nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrare il possesso dei requisiti di cui ai punti b), c) e d) trova applicazione quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice.

f) possesso delle certificazioni, rilasciate da organismo accreditato, del sistema di qualità della serie europea UNI EN ISO 9001 e UNI EN ISO 14001 o prove relative all'impiego di misure equivalenti per quanto oggetto di appalto;

Ai sensi dell'art. 49 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

2.15 Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese deve essere dimostrato,

- a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete che deve esserne in possesso.
- b) nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.

Per lo specifico requisito non e' ammesso avalimento.

2.16 Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori ambientali deve essere dimostrato :

- a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete che deve esserne in possesso.
- b) nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice deve essere posseduto dai consorziati esecutori.

Per lo specifico requisito non e' ammesso avalimento.

2.17 Il requisito relativo al fatturato globale di cui al precedente p.to 2.14 lett. c) ed il requisito relativo al fatturato specifico di cui al precedente paragrafo p.to 2.14 lett. d) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Entrambi i requisiti (fatturato globale e fatturato specifico) devono essere posseduti in misura maggioritaria dall'impresa capogruppo mandataria, o indicata come tale nell'ambito del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario (costituiti o costituendi), ovvero di imprese aderenti al contratto di rete o di GEIE, con la specificazione che la percentuale posseduta dall'impresa capogruppo mandataria dovrà essere pari almeno al 60% e per la restante parte (40%) deve essere posseduta cumulativamente dalle altre imprese mandanti.

2.18 Le referenze bancarie di cui al precedente punto 2.14, lett. e) devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete;

2.19 I requisiti di certificazione di cui al precedente punto 2.14 lett.f), nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di

aggregazione di imprese di rete, o di GEIE deve/ono essere posseduto/i da tutti gli operatori economici del raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese che eseguono il servizio. Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), la certificazione dovrà essere posseduta direttamente dal consorzio oppure dai singoli consorziati esecutori.

Nel caso di raggruppamento verticale o misto ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.

2.20 Fatto salvo quanto previsto al punto 2.15 lett. b) e al punto 2.16 lett. b) , nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), i requisiti di cui al precedente punto 2.14 , ai sensi dell'art. 35 del Codice, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.

2.21 Fatto salvo quanto previsto al punto 2.15 lett. b) e al punto 2.16 lett. b), nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) (consorzi stabili), i requisiti di cui al precedente punto 2.14 devono essere posseduti direttamente dal consorzio oppure dai singoli consorziati esecutori, secondo le disposizioni dell'art. 277 del Regolamento.

E' OBBLIGATORIO IL SOPRALLUOGO IN CONTRADDITORIO CON LA STAZIONE APPALTANTE:

2.22 . A pena di esclusione, le imprese partecipanti dovranno effettuare il sopralluogo in contraddittorio con la stazione appaltante, elemento essenziale ai fini della formulazione dell'offerta, previo appuntamento per concordare il giorno e l'ora.

Il sopralluogo sul territorio dove debbono svolgersi i servizi, è obbligatorio. Tale sopralluogo è motivato dalla particolare tipologia del servizio di igiene urbana, dall'estensione del territorio, dalla conformazione morfologica dello stesso, dalla presenza di vari nuclei abitati di piccole dimensioni tra loro distanti e parte in pianura e parte in collina, dalle presenza di numerose vie e strade di calibro ridotto, dall'essere un Comune anche turistico con picchi stagionali di presenze nonché dalle peculiarità relative alla viabilità. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

I sopralluoghi saranno effettuati dal giorno susseguente alla pubblicazione del bando di gara ed entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 22.12.2015.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla Stazione Appaltante entro le **ore 13 del giorno 18.12.2015** al n. di Fax 0587/687575 o all'indirizzo di posta elettronica n.barsotti@cascianatermelari.gov.it o r.turchi@cascianatermelari.gov.it o f.falchi@cascianatermelari.gov.it o f.zaccagnini@cascianatermelari.gov.it o g.giuliani@cascianatermelari.gov.it o all'indirizzo

PEC comune.cascianatermelari@postacert.toscana.it, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica/ PEC/ FAX, cui indirizzare la convocazione.

Non saranno accettate richieste di sopralluogo che pervengano OLTRE IL TERMINE ANZIDETTO (ore 13:00 del 18.12.2015).

A seguito della richiesta di sopralluogo pervenuta, l'operatore economico sarà convocato a mezzo posta elettronica, fax, PEC per l'effettuazione del sopralluogo indicando data e ora. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere apposita "attestazione di sopralluogo" redatta, utilizzando il modello predisposto dalla Stazione Appaltante, in duplice originale di cui una per il concorrente e l'altro per la stazione appaltante, a dimostrazione dell'avvenuto sopralluogo da parte dell'operatore economico.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega. All'atto del sopralluogo, i soggetti sopra indicati devono presentarsi con un documento valido di identità e copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi/fornitura.

Un soggetto può effettuare il sopralluogo solo per un concorrente singolo associato o consorziato.

La Stazione appaltante, prima dell'apertura della gara, procederà, per le ditte offerenti, alla verifica dell'avvenuto sopralluogo.

SUBAPPALTO:

2.23 Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Il subappaltatore deve disporre del requisito specifico di Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui all'art. 212 D.Lgs. n. 152/06 e s.m.i. e ai sensi degli ex Artt. 8 e 9 del Decreto Ministero Ambiente n° 406/1998 e Artt. 8 e 9 del Decreto Ministero Ambiente n° 120/2014 per le seguenti categorie e classi:

Categoria 1[^] - (raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilati) - comprensiva di "Attività di spazzamento meccanizzato" - Classe E o superiore;

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del/degli subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal/dagli subappaltatore/i.

3. Criteri di valutazione delle offerte e modalità di attribuzione dei punteggi

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 163/2006, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	60
Offerta economica	40
TOTALE	100

OFFERTA TECNICA massimo punti 60/100:

N.B. : Il punteggio minimo che l'offerta tecnica dovrà raggiungere è almeno di 36 punti : le offerte tecniche che totalizzano un punteggio inferiore ai 36 punti saranno automaticamente escluse in quanto non congrue rispetto ai livelli tecnico – qualitativi richiesti dalla stazione appaltante.

Ogni concorrente dovrà produrre un'Offerta tecnica che tenga di conto di quanto indicato nella tabella che segue.

Ogni Offerta tecnica sarà valutata secondo i criteri corrispondenti agli elementi di valutazione specificatamente indicati nella Tabella che segue.

L'offerta tecnica dovrà integrarsi ed essere in "continuità" con il Progetto di spazzamento a base di gara.

L'attribuzione dei 60 punti per la parte tecnica sarà effettuata in base agli elementi riportati nella Tabella sottostante.

CRITERI E SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

A)	CRITERI QUANTITATIVI	PESO	
		Tot. max	
	Incremento frequenza/ripasso di spazzamento - Incremento in via ordinaria di frequenza/ripasso di zone/percorsi interessate dallo spazzamento rispetto allo standard previsto per: - Art. 1 p.to 1 Capitolato Speciale d'Appalto servizio ordinario giornaliero settimanale di spazzamento meglio descritto all'art.4A p.to 1) del Capitolato Speciale d'appalto; - Art. 1 p.to 5 Capitolato Speciale d'Appalto servizio ordinario mensile di spazzamento Zona Ind/le Perignano		21

	meglio descritto all'art.4A p.to 5) del Capitolato Speciale d'appalto - Relazione di max 2 pagine formato A4 carattere Arial 12.		
A1) sub criterio 1	- Incremento di n. 1 frequenza Zona Ind/le di Perignano – Percorso Tavola n. 7 – Scheda n. 7		6
A2) sub criterio 2	- Incremento di n. 1 frequenza percorso di Perignano relativo alla Tavola n. 1 – Scheda n. 1 – Viabilita' indicate dal n. 1 al n. 48 Loc. Perignano		5
A3) sub criterio 3	- Incremento di n. 1 frequenza percorso di Perignano – relativo alla Tavola n. 4 – Scheda n. 4 - Viabilita' indicate dal n. 1 al n. 40 Loc. Perignano		5
A4) sub criterio 4	- Incremento di n. 1 frequenza percorso di Lari – relativo alla Tavola n. 6 – Scheda n. 6 – Viabilita' indicate dal n. 18 al n. 26 e dal n. 42 al n. 64 Loc. Lari		5
NOTA	<u>L'operatore economico qualora in base alle proprie scelte organizzative decidesse di offrire in sede di gara quanto indicato nel CRITERIO QUANTITATIVO A dovrà presentare, allegato all'offerta tecnica:</u> 1) <u>PROGRAMMA INCREMENTO FREQUENZA- Programma di incremento frequenza/ripasso di spazzamento riferito alla/e localita' scelta/e indicando per ciascuna il giorno e gli orari di esecuzione (per tutti i sub criteri)</u> <u>Non e' ammesso che il ripasso avvenga nello stesso giorno in cui la zona d'intervento/località e' gia' presente nel programma di spazzamento ordinario settimanale di cui all'art. 4A, p.to 1 e p.to 5 del Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati.</u>		

B)	Incremento frequenza/ripasso svuotamento cestini - Incremento in via ordinaria di frequenza/ripasso di svuotamento dei cestini rispetto allo standard previsto per il servizio ordinario settimanale descritto all'Art 4B del Capitolato Speciale d'appalto - Relazione di max 2 pagine formato A4 carattere Arial 12.	Tot. max	6
B1) sub criterio 1	- Incremento di n. 1 frequenza di svuotamento di tutti i cestini presenti nella localita' di Perignano Centro Abitato indicativamente riportati nell'Allegato Scheda n. 9		2
B2) sub criterio 2	- Incremento di n. 1 frequenza di svuotamento di tutti i cestini presenti nella localita' di Lari indicativamente riportati nell'Allegato Scheda n. 9		2
B3) sub criterio 3	- Incremento di n. 1 frequenza di svuotamento di tutti i cestini presenti nella localita' di Casciana Terme indicativamente riportati nell'Allegato Scheda n. 9		2
NOTA	<u>L'operatore economico qualora, in base alle proprie scelte organizzative, decidesse di offrire in sede di gara quanto indicato nel presente CRITERIO QUANTITATIVO B dovrà presentare allegato all'offerta tecnica:</u> 1) <u>PROGRAMMA ORDINARIO - Programma relativo al servizio ordinario rispettivamente di svuotamento cestini e pulizia PdR in base a quanto indicato e descritto all'ART. 4B del Capitolato Speciale d'Appalto</u> 2) <u>PROGRAMMA INCREMENTO FREQUENZA - Programma di incremento frequenza/ripasso di svuotamento cestini riferito alla/e localita'</u>		

	<p><u>scelta/e indicando per ciascuna il giorno e gli orari di esecuzione.</u></p> <p><u>Non e' ammesso che il ripasso avvenga nello stesso giorno in cui la zona d'intervento/localita' e' presente nel programma ordinario di svuotamento cestini e pulizia PdR di cui sopra.</u></p>		
--	---	--	--

	CRITERI QUALITATIVI	PESO	
C)	<p>VERIFICHE DEL SERVIZIO</p> <p>Descrizione delle modalita' e dei tempi di verifica quantitativa e qualitativa delle prestazioni oggetto dell'appalto, indicando i metodi di controllo, le figure all'uopo destinate, i metodi di rendicontazione e reportistica nei confronti della stazione appaltante a mezzo anche utilizzo di sistemi informatici ed automatici .</p> <p>- Relazione max di 3 pagine formato A4 carattere Arial 12 (esempio:</p> <p>sistema di controllo dei servizi in appalto a mezzo Report tradizionale cartaceo con indicazione dell'attivita' giornaliera svolta – servizi ordinari e aggiuntivi con elenco interventi e ubicazione, relativi orari di esecuzione, personale, mezzi-attrezzature impiegati- nominativo responsabile controllo-anomalie riscontrate</p> <p>ovvero</p> <p>sistema di controllo dei servizi in appalto a mezzo sistemi informatici ed automatici con installazione sui mezzi di apparati di controllo/tracciamento satellitare con ricevitore GPS e relativa trasmissione dati, via GSM/GPRS mediante SIM dati integrata all'interno dell'apparato, a server all'uopo dedicato al quale tramite software di facile gestione la Stazione Appaltante dovra' accedere e/o collegarsi per la relativa visualizzazione/controllo)</p> <p><u>NOTA BENE: Saranno apprezzate le soluzioni che privilegiano il ricorso alla tecnologia ed a forme di controllo tramite sistemi multimediali/informatici</u></p>	Fino a	15
D)	<p>Mezzi ed attrezzature previsti per l'espletamento dei servizi a basso impatto ambientale</p> <p>Descrizione dei mezzi e delle attrezzature eventualmente previsti per l'esecuzione dell'appalto a ridotto impatto ambientale indicando tipologia di mezzo, loro alimentazione, indicazione degli standard europei sulle emissioni inquinanti (es. euro 4, euro 5. etc)</p> <p>Relazione max di 2 pagine formato A4 carattere Arial 12, oltre eventuali schede tecniche del costruttore e copia delle carte di circolazione dei mezzi e attrezzature che intendono utilizzare o una dichiarazione nella quale la Ditta offerente si impegna, in caso di aggiudicazione dell'appalto, all'acquisto in tempo utile per svolgere il servizio.</p> <p>Ai fini dell'attribuzione del suddetto punteggio saranno presi in considerazione soltanto i mezzi che la ditta si impegna ad acquistare da immatricolare, ovvero di cui possa rendere noto in modo oggettivo il fatto che si tratti di un mezzo ecologico (preliminare di vendita, impegno irrevocabile del proprietario alla cessione e copia del libretto di circolazione).</p> <p><u>NOTA BENE: Saranno apprezzate le soluzioni che privilegiano mezzi e attrezzature a basso impatto ambientale</u></p>	Fino a	5
E)	Proposte migliorative e/o aggiuntive nell'ambito dell'espletamento del servizio	Tot. Max	13

	- Relazione max di 4 pagine formato A4 carattere Arial 12.		
E1) sub criterio 1	<p>lavaggio zanelle e/o marciapiedi da guano di volatili in genere da effettuare nell'ambito dei percorsi/zone asservite dal servizio di spazzamento ordinario settimanale di cui all' Art.4A p.to 1) del Capitolato Speciale d'Appalto;</p> <p>Descrizione delle modalita' operative con cui si intende eseguire gli interventi oggetto di proposta indicando tipologie di mezzi, attrezzature e prodotti utilizzati (esempio: recipiente con acqua e detergente e/o disinfettante con scope e ramazze – o - cisterna su idoneo mezzo con acqua e detergente e/o disinfettante con scope e ramazze – o - attrezzature che spruzzano acqua ad alta pressione, con aggiunta di liquido detergente e disinfettante – o altro) caratteristiche chimiche e autorizzazioni riconosciute per i prodotti utilizzati, superfici espresse in mq. che si propone trattare in ragione di una annualita', indicazione degli eventuali siti oggetto di proposta.</p> <p><u>NOTA BENE: Sara' apprezzato il miglior rapporto qualitativo delle soluzioni proposte con preferenza per sistemi di pulizia ad alta pressione</u></p>	Fino a	7
E2) sub criterio 2	<p>Recupero rifiuti urbani e/o assimilati e non pericolosi abbandonati sulle pertinenze (cigli strada, banchine, marciapiedi, piazze ed aree pubbliche etc) nelle zone servite dallo spazzamento ordinario settimanale di cui all' Art.4A p.to 1) del Capitolato Speciale d'Appalto</p> <p>Descrizione delle modalita' operative con cui si intende eseguire gli interventi oggetto di proposta indicando procedure, tipologie di mezzi e attrezzature utilizzate, interventi che si intende effettuare in ragione di una annualita', indicazione degli eventuali siti oggetto di proposta.</p> <p><u>NOTA BENE: Sara' apprezzato il miglior rapporto qualitativo degli interventi proposti.</u></p>	Fino a	6

TOTALE : max punti 60/100

Valutazione Offerta Tecnica

a) per quanto riguarda i Criteria di natura quantitativa A-B si precisa:

- ⌚ per il Criterio A – l'operatore Economico potra' offrire la soluzione tecnica indicata nella Tabella che precede alla riga Sub-Criterio A1 e/o la soluzione tecnica indicata nella Tabella che precede alla riga Sub-Criterio A2 e/o la soluzione tecnica indicata nella Tabella che precede alla riga Sub- Criterio A3 e/o la soluzione tecnica indicata nella Tabella che precede alla riga Sub-Criterio A4 e:
 - sara' assegnato il punteggio specifico e "secco" relativo al Sub-Criterio A1 se l'operatore economico avra' offerto la soluzione tecnica del Sub-Criterio A1;
 - sara' assegnato il punteggio specifico e "secco" relativo al Sub-Criterio A2 se l'operatore economico avra' offerto la soluzione tecnica del Sub-Criterio A2;
 - sara' assegnato il punteggio specifico e "secco" relativo al Sub-Criterio A3 se l'operatore economico avra' offerto la soluzione tecnica del Sub-Criterio A3;
 - sara' assegnato il punteggio specifico e "secco" relativo al Sub-Criterio A4 se l'operatore economico avra' offerto la soluzione tecnica del Sub-Criterio A4;
- ⌚ per il Criterio B – l'operatore Economico potra' offrire la soluzione tecnica indicata nella Tabella che precede alla riga Sub-Criterio B1 e/o la soluzione tecnica indicata nella Tabella

che precede alla riga Sub-Criterio B2 e/o la soluzione tecnica indicata nella Tabella che precede alla riga Sub-Criterio B3 e:

- sarà assegnato il punteggio specifico e "secco" relativo al Sub-Criterio B1 se l'operatore economico avrà offerto la soluzione tecnica del Sub-Criterio B1;
- sarà assegnato il punteggio specifico e "secco" relativo al Sub-Criterio B2 se l'operatore economico avrà offerto la soluzione tecnica del Sub-Criterio B2;
- sarà assegnato il punteggio specifico e "secco" relativo al Sub-Criterio B3 se l'operatore economico avrà offerto la soluzione tecnica del Sub-Criterio B3;

b) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa C-D-E si procede come di seguito indicato: ogni commissario attribuirà ad ogni criterio o sottocriterio un coefficiente di valutazione compreso fra 0 e 1. Verrà poi calcolata la media dei coefficienti attribuiti ad ogni criterio o sottocriterio da parte dei commissari. Per ogni criterio o sottocriterio, all'offerta che avrà ottenuto la media più alta verrà attribuito il coefficiente 1, alle altre un coefficiente proporzionalmente inferiore e arrotondato alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

Ai fini dell'attribuzione, alla singola offerta tecnica, dei punteggi sopra indicati per ciascun **elemento e sub-elemento di natura qualitativa**, la commissione valuterà le proposte e attribuirà un giudizio cui corrisponderà un coefficiente, secondo la seguente griglia di valori:

0	Assente – completamente negativo
0,1	Quasi del tutto assente – quasi completamente negativo
0,2	Negativo
0,3	Gravemente insufficiente
0,4	Insufficiente
0,5	Appena sufficiente
0,6	Sufficiente
0,7	Discreto
0,8	Buono
0,9	Ottimo
1	Eccellente

OFFERTA ECONOMICA : MAX PUNTI 40

La valutazione avverrà con riferimento al prezzo complessivo offerto, rispetto all'importo posto a base di gara, quale risultante della sommatoria delle voci di prezzo indicate nel dettaglio offerta economica; il prezzo offerto deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

Per la valutazione dell'offerta economica si procederà sulla base della formula della "proporzionalità inversa" ovvero: l'offerta di ciascun fornitore viene messa in relazione inversamente proporzionale all'offerta migliore (il prezzo più basso). All'offerta migliore viene attribuito il massimo del punteggio previsto (40 punti) e a tutte le altre viene attribuito un punteggio inferiore proporzionalmente in base alla seguente formula:

$$P_i = O_{\min} / O_i \times P_{\max}$$

Dove :

- **P_i** = il punteggio del singolo partecipante;
- **O_{min}**= l'offerta migliore tra quelle pervenute;
- **O_i**= l'offerta del partecipante di cui viene calcolato il punteggio
- **P_{max}** = il punteggio massimo.

TOTALE COMPLESSIVO: max punti 100/100

Il punteggio totale per ogni concorrente sarà calcolato sommando i punteggi acquisiti nelle voci Offerta Tecnica e Offerta Economica; in base a tale punteggio sarà stilata la relativa graduatoria.

Si ribadisce che saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio complessivo per l'offerta tecnica attribuito dalla Commissione in relazione a tutti i criteri sia inferiore a 36/60.

4. Requisiti informatici per partecipare all'appalto

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- ⌚ Memoria RAM 2 GB o superiore;
- ⌚ Scheda grafica e memoria on-board;
- ⌚ Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- ⌚ Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- ⌚ Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

I documenti informatici trasmessi attraverso il sistema dovranno essere nei seguenti formati, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

- 1) estensione **.pdf** se non sono firmati digitalmente e non sono fogli excel
- 2) estensione **.xls** se sono fogli excel, ma non sono firmati digitalmente

3) estensione **p7m** se sono firmati digitalmente, tale estensione deve essere in aggiunta a quella del file non firmato, quindi un documento **pdf firmato digitalmente** dovrà avere estensione **pdf.p7m**; un documento **excel firmato digitalmente** dovrà avere estensione **.xls.p7m**

In ogni caso, i file con estensione pdf dovranno essere leggibili almeno con **acrobat reader versione 9** oppure **foxit reader versione 3**

La Stazione Appaltante non assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema in formati diversi da quelli sopra richiesti.

Si precisa inoltre che:

- la presentazione della documentazione di gara e dell'offerta economica tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema a conferma della ricezione, da parte del sistema stesso, della documentazione di gara e delle offerte;
- il recepimento della documentazione di gara e delle offerte da parte del sistema lascia, tuttavia, impregiudicata la valutazione della regolarità e completezza sia della documentazione di gara che delle offerte, valutazione che è infatti riservata alla stazione appaltante;
- in caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica ed alla domanda di partecipazione.

5. - Modalità di identificazione sul sistema telematico

Per poter partecipare all'appalto, prima della scadenza del termine fissata alle **ore 10.00 del giorno lunedì 04/01/2016** gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul **Sistema di acquisti telematici dell'Unione della Valdera accessibile all'indirizzo: <http://start.e.regione.it/unione-valdera/>** ed inserire la documentazione di cui al successivo punto 5

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per partecipare alla presente procedura di appalto e per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste alla Società i-Faber tel. 02 377 37393, 02 377 37360, o all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com.

6. -Modalità di presentazione della documentazione di gara

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il giorno di lunedì 04/01/2016 ore 10.00** la seguente documentazione:

A) Documentazione amministrativa di cui ai successivi punti **A.1)**, e seguenti, firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

B) Offerta Tecnica, di cui al successivo punto B.1) firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

C) Offerta economica, di cui di cui ai successivi punti C.1) e C.2) firmata digitalmente e la **Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica** di cui al successivo punto C.3).

A.1) la **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA DI RILEVAZIONE RELATIVA AI REQUISITI DI ORDINE GENERALE”**, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La suddetta domanda viene generata dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nel form on line **e deve essere firmata digitalmente** dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato al punto 4 del presente disciplinare, dovrà:

- 🕒 **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- 🕒 **Compilare** il form on line;
- 🕒 **Scaricare** sul proprio pc il documento *“domanda di partecipazione e scheda”* generato dal sistema;
- 🕒 **Firmare** digitalmente il documento *“domanda e scheda”* generato dal sistema, senza apportare modifiche;
- 🕒 **Inserire** nel sistema il documento *“domanda e scheda”*, firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti:

- **la mandataria dovrà compilare il form on line relativo alla “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”** per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito;

per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per “R.T.I. e forme multiple”:

1. la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario richiesto relativa a tutti i membri dell'operatore riunito

N.B.: occorre indicare la quota di percentuale di apporto requisiti anche nel caso in cui la stessa sia pari a zero;

2. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguiti da tutti i membri dell'operatore riunito;

3. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto e di partecipazione dell'operatore riunito relativa a tutti i membri dell'operatore riunito;

N.B.: ogni membro dell'operatore riunito, ai sensi dell'art. 37, comma 13, del D.Lgs. 163/2006, è tenuto ad eseguire la prestazione in misura corrispondente alla sua quota di partecipazione al raggruppamento temporaneo di concorrenti, al consorzio ordinario di concorrenti o al G.E.I.E.

- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la *“domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”* generata dal sistema ad essi riferita.

L'inserimento della suddetta documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

A.1.1) Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti e di G.E.I.E. già formalmente costituiti deve essere prodotta:

- **Copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE DI RTI/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 37, commi 14 e 15 del D.Lgs. 163/06, in formato

elettronico o mediante la scansione del documento cartaceo, reso conforme all'originale con l'apposizione della firma digitale del legale rappresentante dell'impresa che presenta la copia.

A.1.2) Dichiarazioni ai sensi dell'art.38, comma 1 lett. b), c), m-ter) del D.lgs. 163/2006:

Gli operatori economici dovranno rendere dichiarazioni relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto, di cui all'art.38 comma 1 lett. b), c), m-ter) del D.lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii.

Tali dichiarazioni dovranno essere presentate in una delle due modalità di seguito indicate:

A.1.2.1) utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato Modello all. B1 "Dichiarazione art.38 resa singolarmente da tutti i soggetti", nel caso in cui la dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto di cui al punto A.1.2), con l'indicazione di tutte le condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, venga resa singolarmente da tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b) e c) del D.Lgs. 163/2006;

o in alternativa

A.1.2.2) utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato Modello all. B2 "Dichiarazione art.38 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti"¹ nel caso in cui la dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto di cui al punto A.1.2), con l'indicazione di tutte le condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, venga resa da persona munita del potere di rappresentanza in relazione alla propria posizione e in relazione alla posizione di tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b) e c) del D.Lgs. 163/2006.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE le dichiarazioni devono essere rese, in una delle due modalità di cui ai punti A.1.2.1 oppure A.1.2.2 dai soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b e c) del D.Lgs.163/06 (vedi nota 1) di ciascun membro del raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

L'invio di tali dichiarazioni avviene a cura dell'operatore economico indicato quale mandatario.

Nel caso di ricorso all'**avvalimento** le dichiarazioni devono essere rese, in una delle due modalità di cui ai punti A.1.2.1 oppure A.1.2.2, dai **soggetti** che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b e c) del D.Lgs.163/06 (vedi nota 1) dell'impresa ausiliaria. **L'invio di tali dichiarazioni avviene a cura dell'operatore economico partecipante alla gara.**

Nel caso di **Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lettera b) e c) del D.Lgs. 163/06**, tali dichiarazioni devono essere rese, in una delle due modalità di cui ai punti A.1.2.1 oppure A.1.2.2, dagli amministratori muniti del potere di rappresentanza e dal/i direttore/i tecnico/i.

Tali dichiarazioni devono, inoltre, essere rese, in una delle due modalità di cui ai punti A.1.2.1 oppure A.1.2.2, da tutti i soggetti che ricoprono una delle cariche di cui all'art. 38 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 163/06 (vedi nota 1) di ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre. **L'invio di tali dichiarazioni avviene a cura del consorzio partecipante alla gara.**

NOTA BENE: Ogni dichiarazione resa ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettera b), c) m-ter) deve essere compilata e firmata digitalmente da ciascuna persona fisica dichiarante. Tale dichiarazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico e inviata come sopra specificato.

A.1.3) Dichiarazioni ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettera c), in riferimento ai soggetti cessati:

¹ Soggetto che presenta la domanda di partecipazione titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, soci o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, amministratori muniti di poteri di rappresentanza o direttore tecnico o il socio unico ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In relazione ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara:

- gli operatori economici partecipanti alla gara,
- ciascun membro nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE,
- L'impresa ausiliaria nel caso di ricorso all'avvalimento,
- Ciascuna consorziata per la quale il consorzio concorre,

sono tenuti ad indicare nel documento di cui al punto A.1 " Domanda di partecipazione" (generata dal sistema) alternativamente:

- la dichiarazione che nei confronti degli stessi non siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 163/2006;

oppure

- la dichiarazione che nei confronti degli stessi siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 163/2006, allegando nella "**Documentazione amministrativa aggiuntiva**", idonea documentazione resa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.

La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita, da parte del soggetto abilitato ad operare sul sistema START.

A.2) NEL CASO DI CONSORZI STABILI O CONSORZI DI COOPERATIVE O DI IMPRESE ARTIGIANE: la scheda all. B3 "CONSORZiate PER LE QUALI IL CONSORZIO CONCORRE", il cui modello è reperibile sul sistema nella documentazione di gara, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante, dovrà essere prodotta, in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), da ciascuna delle consorziate per le quali il consorzio concorre;

A.3) SCHEDA DI RILEVAZIONE REQUISITI DI CAPACITA' PROFESSIONALE ED ECONOMICO-FINANZIARIA: dovrà essere compilata utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara "Allegato B4".

La scheda deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa ed inserita nel sistema START nell'apposito spazio previsto.

- in caso di GEIE, RTI o Consorzio non costituito: la suddetta scheda dovrà essere compilata e sottoscritta da ciascuno dei legali rappresentanti delle imprese facenti parte del raggruppamento;
- in caso di RTI, Consorzio o GEIE costituito: la suddetta scheda dovrà essere compilata e sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo/mandataria, dal legale rappresentante del Consorzio o GEIE ed inserita nel sistema START nell'apposito spazio previsto a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Relativamente alle referenze bancarie, è necessario che la loro scansione venga allegata nello spazio riservato allo stesso allegato B4.

A.4) NEL CASO DI AVVALIMENTO:

a.4.1) "DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA AUSILIARIA", resa con l'apposito modello **all. B5** reperibile sul sistema nella documentazione di gara, che deve essere compilato dal titolare o legale rappresentante dell'impresa ausiliaria e sottoscritto con firma digitale dello stesso ed inserito sul sistema nello spazio relativo alla dichiarazione dell'impresa ausiliaria.

a.4.2) CONTRATTO di cui all'art.49, comma 2 lett. f) del d.Lgs.163/06, qualora non ricorra l'ipotesi di cui all'art.49, comma 2, lett. g) del d.Lgs.163/06, in:

- originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti (in questo caso è sufficiente scrittura privata senza autentica notarile);

oppure

- scansione della copia autenticata dell'originale cartaceo rilasciato dal Notaio.

CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006, **ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e s.m.i. devono dichiarare nell'apposito spazio del form on line **Modelli dinamici: inserimento dati:**

- Ⓜ **di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all'art. 186 – bis del regio decreto 16/03/1942 n. 267.
- Ⓜ **l'impresa ausiliaria** di cui all'art. 186 bis del RD 267/1942 (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e partita IVA)
- Ⓜ **il nominativo del professionista che ha redatto la relazione di cui all'art. 186 – bis del R.D. 267/1942 e che lo stesso è in possesso dei requisiti di cui all'art. 67 terzo comma, lettera d) del medesimo regio decreto.**

L'operatore economico, all'interno del medesimo form on line, deve altresì, alternativamente:

- **indicare**, nel caso in cui l'impresa ausiliaria individuata ex art. 186-bis R.D. 267/1942, ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. g), del D.Lgs. 163/2006, appartenga al medesimo gruppo, il **legame giuridico ed economico esistente nel gruppo**;
- **indicare** che viene prodotto il **CONTRATTO**, ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 163/2006, in virtù del quale l'impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 si **obbliga** nei confronti del concorrente a **mettere a disposizione** le **risorse** necessarie per tutta la durata dell'appalto e a **subentrare al concorrente** nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

L'operatore economico deve inoltre **inserire negli appositi spazi** del sistema telematico:

- Ⓜ nel caso di cui sopra alla lettera b) il **contratto** in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio;
- Ⓜ **la relazione di un professionista**, ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata e pertanto dovrà rendere le dovute dichiarazioni e produrre la relativa documentazione secondo quanto indicato sopra. L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante, nonché la materiale compilazione del form on line ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

L'impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 indicata dall'operatore economico nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di partecipazione", deve:

- Ⓜ rendere, utilizzando l'apposito **modello All. B6 "SCHEDA AUSILIARIA EX ART. 186-BIS R.D. 267/1942"**, disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni ivi previste, sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese quelle relative al possesso dei requisiti di partecipazione di cui al punto III.2. del bando di gara ai fini del raggiungimento della soglia ivi individuata e le altre prescrizioni previste dall'art. 186-bis R.D. 267/1942, nonché le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati** dalla carica **secondo le indicazioni sopra riportate**. Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;

- ⌚ rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii**, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità A.2.1 o A.2.2**, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c) e indicati nel modello "**SCHEDA AUSILIARIA EX ART. 186-BIS R.D. 267/1942**".

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942 e ogni **dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter), D.Lgs. 163/2006** con le modalità sopra indicate, deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico** partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

In ogni caso i concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis R.D. 267/1942 non possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria

A.5) UNA GARANZIA IN FORMATO ELETTRONICO ai sensi art. 75 del D.lgs 163/2006, pari a **€ 5.199,63 (euro cinquemilacentonovantanove/63)** avente **validità di almeno 180 g.g. dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, intestata all'UNIONE VALDERA, Pontedera (PI) via Brigate Partigiane, 4 – CF/P.IVA:01897660500**

a.5.1) - La garanzia, a scelta dell'offerente, può essere in contanti, bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.lgs n. 385 del 1 settembre 1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia fideiussoria o la polizza assicurativa devono essere, a pena di esclusione, conformi agli schemi tipo di cui alla scheda tecnica del D.M. n. 123 del 12.03.2004.

a.5.2) - In caso di costituzione della garanzia in contanti, il deposito provvisorio dovrà essere effettuato, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 presso la Tesoreria dell'Unione Valdera – Banca di Credito Cooperativo di Fornacette (**IBAN: IT94 V085 6270 9100 0003 0014 013**), riportando in causale, la dicitura "Cauzione provvisoria per la procedura aperta relativa alla gara per: **SERVIZI DI SPAZZAMENTO TERRITORIO COMUNE CASCIANA TERME LARI- CIG: 6476664834-**

Si precisa che il deposito è infruttifero.

In caso di partecipazione in raggruppamento/consorzio/GEIE dalla quietanza attestante l'avvenuto deposito in contanti o in titoli del debito pubblico dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio e l'impresa mandataria.

a.5.3) - In caso di costituzione della garanzia mediante fideiussione la stessa deve recare **la firma digitale del soggetto autorizzato** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

a.5.4) - Nel caso di **GEIE, raggruppamento temporaneo d'impresa** o di **consorzio ordinario di concorrenti** la fidejussione o il deposito **deve essere intestato** a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del GEIE, raggruppamento o del consorzio.

a.5.5) **Ai sensi** dell'art 75 c. 7 del D.lgs 163/2006, l'importo della garanzia da prestare è ridotto del 50% per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" DI CUI AL PUNTO a.1) di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, in corso di validità (la certificazione di qualità può essere dimostrata anche previa presentazione di apposito documento).

Si precisa che in caso di partecipazione in Associazione Temporanea di Imprese, o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, ai fini del beneficio della riduzione al 50% dell'importo della cauzione, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, deve, a pena di esclusione, essere posseduta da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del GEIE.

a.5.6) - La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; la garanzia copre inoltre la mancata dimostrazione di quanto richiesto ai commi 1 e 2 dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006.

a.5.7) - La garanzia copre anche il versamento dovuto a titolo di sanzione pecuniaria ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis del D.lgs. 163/2006.

a.5.8) -L'Amministrazione, nella comunicazione (art. 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006) dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

Il documento attestante la costituzione della garanzia può essere presentato, in uno dei seguenti modi:

- **in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente dal soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione;**
- **scansione della documentazione originale cartacea (in possesso del concorrente).**

a.5.8) - L'IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA FIDEIUSSORIA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (cauzione definitiva): l'offerta dei concorrenti deve essere, inoltre, corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e successive modifiche e integrazioni, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

- Nel caso in cui il concorrente presenti la cauzione di cui alla lettera **A.5)** mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto di cui alla lettera **a.5.8)** **può fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa.**

- Nel caso di cauzione costituita con le modalità di cui al punto **a.5.2)**, in contanti tramite deposito provvisorio presso la Tesoreria dell'Unione Valdera – Banca di Credito Cooperativo di Fornacette **il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163.**

In caso di partecipazione di raggruppamento o consorzio o GEIE l'impegno di cui sopra deve essere espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile, ovvero al GEIE.

Il documento attestante l'impegno del fideiussore deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente, nel medesimo spazio di cui **alla lettera a.5)**. **Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.**

A.6) IL DOCUMENTO, attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione) del contributo pari a: Euro 70,00 - CIG 6476664834 da effettuare sulla base di quanto disposto dalla deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui Lavori del 05/03/2014, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della legge 23.12.2005, n. 266.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/homepage.html> è disponibile la funzione "Ricerca punti vendita", per cercare il punto vendita più vicino.

L'operatore economico deve verificare l'esattezza del proprio codice fiscale e del CIG riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita e allegarlo all'offerta.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara, all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 39 del D.L. n. 90/2014.

A.7) PATTO DI INTEGRITA' sottoscritto per accettazione con firma digitale- dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente:

In caso di A.T.I./Consorti, lo stesso dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate, nonché dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici della prestazione.

Allo scopo di evitare le occasioni di pratiche illecite e di distorsioni nelle gare di appalto per lavori, forniture e servizi, l'Unione Valdera, in recepimento della normativa statale di riferimento ha introdotto l'obbligo per tutti i partecipanti di sottoscrivere e consegnare a garanzia dell'offerta, il "Patto d'Integrità", il cui modello viene messo a disposizione di tutti i concorrenti contestualmente agli atti di gara

N.B. : la mancata presentazione del suddetto documento costituisce causa tassativa di esclusione, dalla procedura di gara, all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 39 del D.L. n. 90/2014.

B.) OFFERTA TECNICA

B.1) L'offerta tecnica redatta su carta intestata del soggetto concorrente, sulla base degli elementi di valutazione indicati alle pagg. 11 e ss. del presente disciplinare e nel rispetto dei requisiti di forma ivi riportati, dovrà essere inviata **in un unico file.**

NB: Si precisa che:

- la documentazione costituente l'offerta tecnica deve essere sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ed inserita nell'apposito spazio sul sistema START destinato all'offerta tecnica.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE **non ancora costituiti**, l'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

N.B. : A pena di esclusione, nell'offerta tecnica non devono essere inclusi l'offerta economica, né elementi consistenti dell'offerta economica o elementi che comunque consentano di ricostruirla.

C.) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica si presenta mediante:

- 🕒 la compilazione del modello "Form on -line" generato dal sistema di cui al successivo punto C.1) e,
- 🕒 mediante la compilazione del Dettaglio offerta Economica di cui al punto C.2).

C.1) OFFERTA ECONOMICA – PREZZO OFFERTO

Per presentare l'offerta economica mediante indicazione del prezzo offerto (**massimo due decimali**) rispetto all'importo soggetto a ribasso d'asta (€ 259.559,98), il concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;

- **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
 - **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.
- Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE **non ancora costituiti**, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.
- Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

N.B. Nell'offerta economica gli operatori economici devono indicare inoltre, nell'apposito spazio, gli oneri della sicurezza afferenti l'impresa ai sensi del comma 4 dell'art. 87 del Dlgs 163/2006, che costituiscono un di cui dell'offerta economica.

Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto.

Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non **esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze.**

C.2) DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA formulata mediante la compilazione del modello allegato alla documentazione di gara.

Il modello dettaglio offerta economica (**all. B7**) messo a disposizione del concorrente in formato "word", dovrà essere scaricato dal sistema, completato in ogni sua parte e reinserito nel sistema nell'apposito spazio previsto, con firma digitale del titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente.

Il modello all B7 dovrà contenere l'indicazione dell'importo offerto per ogni singola tipologia di servizio di cui all'Art. 1 e Art. 4 del Capitolato Speciale d'appalto (in cifre e in lettere) da cui ne scaturisce per somma l'importo complessivo offerto.

Il valore complessivo indicato nel modello "Dettaglio Offerta economica" deve corrispondere a quello indicato nell' "Offerta economica" di cui al precedente punto C.1).

Si precisa inoltre che in caso di discordanza tra la prezzo indicato in Offerta Economica (file generato dal sistema) e quello indicato nel Dettaglio Offerta Economica (da compilare sul modello messo a disposizione -All. B7), prevale la somma indicata nell'offerta economica.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

C.3) la "Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'Offerta Tecnica"

Il soggetto concorrente dovrà dichiarare la sussistenza o la non sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle offerte che costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 13, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 163/2006.

Il soggetto concorrente, utilizzando l'**apposito modello all. B8 disponibile nella documentazione di gara**, è tenuto secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la documentazione inerente, ad indicare le parti dell'offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali.

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 13 del D. Lgs. 163/2006, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio

dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Il predetto modello, corredato da eventuale documentazione allegata, in formato elettronico, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, dovrà essere inserito nel sistema nell'apposito spazio "**Dichiarazione sul contenuto dell'offerta tecnica**".

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, la dichiarazione deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti la Dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa dichiarata mandataria.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inseribile nel sistema è pari a 40 MB

La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione;

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica ed alla domanda di partecipazione.

6.- Ulteriori norme per RTI e Consorzi

I requisiti dell'impresa singola e di quelle riunite sono quelli previsti dall' art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni e dalle corrispondenti norme art. 92, 93 e 94 del DPR 207/2010.

Le associazioni temporanee e i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lett. e) ed f) del D.Lgs. n.163/2006 e successive modifiche e integrazioni possono concorrere anche **se non ancora costituiti**; in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese da associare o consorziate e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. L'atto costitutivo e il relativo mandato con rappresentanza alla mandataria dovrà contenere le prescrizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006, e risultare **da atto pubblico o scrittura privata autenticata**.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario, o G.E.I.E. di tipo orizzontale l'offerta presentata determina la responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

Nel caso in cui, invece, la costituzione dell'associazione temporanea o del consorzio è **già perfezionata** e documentata le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione dell'offerta, in quanto adempimento riservato alla sola impresa mandataria capogruppo.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta o, se già costituite, rispetto all'atto di costituzione prodotto in sede di offerta, con la sola eccezione del verificarsi del caso di cui all'articolo 12, comma 1, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252 ed all'articolo 37, commi 18 e 19, del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora sia stata presentata offerta in associazione o consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni sono tenuti ad indicare per quale/i consorziata/i, il consorzio concorra. E' vietata la contestuale partecipazione alla gara del consorzio e dei consorziati indicati come esecutori dei lavori.

7 - Avvalimento

7.1 Qualora, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, il soggetto partecipante alla gara si avvalga, in relazione al presente appalto, dei requisiti economico finanziari di altro soggetto (impresa ausiliaria), a pena di esclusione dei partecipanti:

- Ⓟ non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante;
- Ⓟ non è consentito che partecipino all'appalto sia l'impresa ausiliaria sia il soggetto partecipante che si avvale dei requisiti;
- Ⓟ non è consentito che il concorrente si avvalga di più di un'impresa ausiliaria per ciascuna categoria.

7.2 Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

7.3 Ai sensi degli artt. 47 e 48 della direttiva comunitaria 2004/18 CE e dell'art. 49 del D.Lgs 163/06 il concorrente può avvalersi delle capacità di altri soggetti a prescindere dalla natura dei suoi legami con questi ultimi. In tal caso deve comprovare in sede di gara che disporrà effettivamente e in modo irrevocabile di tali capacità per tutta la durata del periodo contrattuale. Il concorrente che intenda avvalersi di altro soggetto per il soddisfacimento del requisito per cui è ammesso l'avvalimento deve allegare:

- a) una sua dichiarazione in cui attesta, in relazione alla gara cui partecipa, di volersi avvalere dell'impresa (indicare le generalità dell'impresa ausiliaria) per soddisfare i seguenti requisiti (indicare i requisiti); l'impresa ausiliata (concorrente) deve inoltre attestare che l'impresa ausiliaria è in possesso dei requisiti richiesti all'art.38 del D.Lgs. 163/06;
- b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art.38 del D.Lgs. 163/06;
- c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante concedente a mettere a disposizione per tutta la durata della concessione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata, né si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/06;
- d) il contratto in originale o copia autentica in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto. Il contratto deve riportare in modo compiuto esplicito ed esauriente l'oggetto (risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico); la durata. Da tale contratto dovrà emergere la prova che l'impresa ausiliaria disporrà effettivamente e in modo irrevocabile di tali capacità per tutta la durata del periodo contrattuale e che tali capacità saranno effettivamente utilizzabili ai fini dell'esecuzione del contratto; nel caso di avvalimento dei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo dal quale discendono i medesimi obblighi dalla normativa antimafia.

Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che l'impresa ausiliata. In tali casi tutte le imprese coinvolte saranno escluse dalla gara.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione concedente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

8. Svolgimento della gara

- ⌚ La gara inizierà alle **ore 10:30 del giorno lunedì 04/01/2016** presso la sede dell'Unione Valdera, via Brigate Partigiane n.4 - stanza n. 13 "Ufficio gare".

Qualora le operazioni di gara non si potessero concludere nello stesso giorno, verranno continuate nel primo giorno seguente non festivo.

La seduta di gara è pubblica ed è aperta a tutti.

Il soggetto concorrente registrato sul sistema telematico può prendere visione, in modalità telematica, delle risultanze delle sedute pubbliche.

La gara si svolge secondo la seguente procedura:

La Commissione giudicatrice di cui all'art. 84 del D.lgs. 163/06:

- in seduta pubblica, nel giorno stabilito per l'apertura della gara, procede alla verifica dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente disciplinare ai fini dell'ammissione alla gara dei concorrenti e all'apertura delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi.
- in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche dei soggetti ammessi;
- in seduta pubblica da svolgersi in una data che sarà comunicata ai concorrenti, procede:
 - a) a dare lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e ad inserire detti punteggi nel sistema telematico;
 - b) ad aprire le buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche.

Il sistema, in automatico, procede alla valutazione delle offerte economiche attribuendo alle stesse un punteggio, ed individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Infine la Commissione redigerà ed approverà la graduatoria provvisoria.

Controlli:

Dopo l' ammissione alla gara, verrà effettuato il sorteggio previsto dall'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

L'appalto si svolge interamente in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del **Sistema di acquisti telematici dell'Unione della Valdera accessibile all'indirizzo: <http://start.e.regione.it/unione-valdera/>**

OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso si procederà secondo quanto previsto dall'art. 86 comma 2, art. 87 e 88 del D. Lgs 163/2006.

Non sono ammesse offerte in aumento e/o condizionate.

9 -AVVERTENZE

- ⌚ Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- ⌚ E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche.
- ⌚ Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel bando di gara, presentare una nuova offerta.
- ⌚ La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare con rinuncia ad ogni eccezione.
- ⌚ La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- ⌚ Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato al paragrafo 5 del presente disciplinare.

- ⌚ Il mancato rispetto di quanto dichiarato in sede di offerta tecnica dall'aggiudicatario, costituisce grave inadempimento contrattuale con conseguente applicazioni delle penali di cui al C.S.A..
- ⌚ Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.
- ⌚ Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.
- ⌚ L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- ⌚ L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- ⌚ L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- ⌚ L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- ⌚ L'aggiudicazione definitiva è adottata con determinazione del Dirigente responsabile del procedimento entro 60 giorni dal ricevimento dell'aggiudicazione provvisoria. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non sarà stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.
- ⌚ In caso di irregolarità derivanti dall'utilizzo della modalità telematica di inserimento della gara si terrà conto che la procedura si svolge "on line", pertanto verranno escluse imprese che hanno commesso irregolarità insanabili per disposizione di legge o tali da non consentire il rispetto del principio di parità di trattamento tra concorrenti.
- ⌚ Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice.
- ⌚ E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- ⌚ L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul sito, alla pagina <http://www.cascianatermelari.gov.it> e sul sito <http://www.unione.valdera.pi.it>
- ⌚ Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni, che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e, comunque, non prima di 35 giorni dalla data di invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- ⌚ La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- ⌚ **RIMBORSO SPESE DI PUBBLICAZIONE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO:** Si fa presente che ai sensi dell'art. 34 comma 35 del DL 179/2012 convertito in Legge 221/2012 le spese relative alla pubblicità della gara sui quotidiani saranno a carico dell'impresa aggiudicataria. La cauzione provvisoria, da costituire ex art. 75 D.lgs163/2006, costituisce garanzia per l'esatto adempimento. Le spese per la pubblicazione ammontano ad € **1.090,90**.
- ⌚ Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti, integrazioni e regolarizzazioni da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.

- ⌚ **Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione** appaltante, formulate ai sensi dell'art. 46 comma 1 e comma 1-*ter* (introdotto dall'art. 39, comma 2, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla l. 11 agosto 2014, n. 114), **costituisce causa di esclusione**. La sanzione pecuniaria prevista dall'art. 38, comma 2-*bis*, del Codice è fissata **nella misura dell'1 per mille dell'importo a base d'asta**, da versare a favore del Comune di Casciana Terme Lari, secondo le modalità che saranno indicate al trasgressore con apposita comunicazione. La garanzia a corredo dell'offerta di cui al paragrafo 11 sarà finalizzata anche a garantire tale pagamento. Il concorrente sarà invitato a rendere, integrare o regolarizzare quanto necessario nel termine perentorio assegnato, non superiore a 10 giorni. La sanzione dovrà essere pagata dal concorrente (e sarà eventualmente recuperata coattivamente in caso di omesso versamento) qualora intenda avvalersi del soccorso istruttorio, anche con esito negativo; non sarà, invece, dovuta, in caso di rinuncia ad avvalersi di tale strumento. La procedura di regolarizzazione di cui all'art. 39 citato non potrà, in nessun caso, riguardare requisiti non posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

10. - Conclusione dell'aggiudicazione e stipula del contratto

Successivamente alla gara, la Stazione appaltante procede ad effettuare:

- i controlli sui requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa nei confronti dei soggetti sorteggiati, dell'aggiudicatario provvisorio e del secondo in graduatoria, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del D. Lgs. N. 163/06 e s.m.i., qualora gli stessi non siano compresi tra i concorrenti sorteggiati. In caso di esito negativo del controllo, si applicheranno le sanzioni previste dall'art. 48, comma 2 del D. Lgs. 163/06 e s. m. e i., oltre alle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

- i controlli sui requisiti di ordine generale, ai sensi del DPR 445/2000, sulle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario provvisorio della gara, dal secondo in graduatoria e dal 10% dei soggetti che hanno presentato offerta valida, individuati mediante il sorteggio di cui all'art. 48, comma 1 del D.Lgs 163/06.

I controlli sui requisiti di ordine generale saranno effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.;
- in caso di consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, sia nei confronti del consorzio che delle consorziate esecutrici;
- in caso di avvalimento, anche nei confronti dell'impresa indicata dal concorrente come ausiliaria;
- in caso di ricorso all'istituto della cooptazione, anche nei confronti della/e impresa/e cooptata/e.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare l'aggiudicazione provvisoria formulata e ad individuare il nuovo aggiudicatario provvisorio;
- relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'ANAC ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

La stazione appaltante richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

- Ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 38/2007 la stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione definitiva, sentiti i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza di cui agli art. 47, 48 e 49 del D.Lgs. n. 81/2008, provvede a controllare il rispetto da parte dell'impresa, nei casi nei quali la stessa vi sia tenuta, dei seguenti adempimenti:

- la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 81/2008;
- la nomina del medico competente di cui all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del decreto stesso;
- la redazione del documento di valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n. 81/2008;
- l'adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008.

- La Stazione appaltante provvede inoltre ad acquisire ulteriore documentazione prevista dall'art 90 del D.lgs 81/2008 circa la verifica dell'idoneità tecnico professionale dell'impresa. L'eventuale esito negativo della verifica di cui sopra è comunicato dalla stazione appaltante alla competente Azienda USL per gli adempimenti di competenza nonché all'ANAC.

- Ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 38/2007 la stazione appaltante procede all'aggiudicazione definitiva solo dopo aver verificato, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), la regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa risultata provvisoriamente aggiudicataria riferita alla data di presentazione dell'offerta; la stazione appaltante segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Per le imprese che hanno sede in altro stato membro della UE è resa possibile la facoltà di produrre in alternativa al DURC la documentazione equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa, e in particolare del D.P.R. n. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

L'esito favorevole dei controlli sui requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa nonché del controllo previsto dall'art. 17 della L.R. n. 38/2007 è condizione per l'emanazione del provvedimento di aggiudicazione dell'appalto.

L'aggiudicatario è obbligato a fornire nel termine indicato nella richiesta della stazione appaltante i documenti necessari ai fini della stipula del contratto.

Dopo l'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nel termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva;
- versare l'importo relativo alle spese contrattuali;
- costituire la garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia fideiussoria prestata ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs.163/06. L'Amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto non viene comunque stipulato prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 79 comma 5 del D.Lgs. 163/2006.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art.40 del D.Lgs. 163/2006, si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento, scioglimento del contratto con l'originario appaltatore, o nel caso di mancata costituzione delle garanzie ai sensi dell'art. 113 del D.lgs 163/2006.

Flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n.136)

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, l'impresa appaltatrice assume su di sé tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni e integrazioni.

Garanzie (art. 113 D.Lgs. 163/06)

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria ai sensi dell'art.113 del D.Lgs.163/2006. La fideiussione deve recare **la firma del legale rappresentante** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

Ai sensi degli art. 40, comma 7, e 113, comma 1, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e successive modifiche e integrazioni, **l'importo della garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto è ridotto del 50%** per i soggetti partecipanti che, tra i documenti a corredo dell'offerta di cui al punto a.7.5. della lettera A7, producono la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Ai sensi dell'art. 129 comma 1 del D.lgs. 163/2006 e art 125 del D.P.R. 207/2010, l'appaltatore è obbligato a stipulare una **polizza assicurativa per danni** eventualmente prodotti dalla sua attività alla Stazione appaltante a causa di qualsiasi danneggiamento o distruzione totale o parziale di impianti ed opere, **verificatisi nel corso dell'esecuzione del contratto**.

Le polizze assicurative devono rispettare i massimali previsti all'art. 16 del Capitolato Speciale di Appalto.

11. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

11.1 – Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nei documenti presentati dai concorrenti, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

11.2 – Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

11.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 163/2006, dalla legge n. 241/90 e dalla L.R. n. 9/95 , e dalla L.R. 40/2009.

11.4 – Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196.

11.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati:

- **Titolare** del trattamento dei dati è l'Unione Valdera;

- **Responsabile esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema di acquisti telematici dell'Unione della Valdera.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e i dipendenti dell'Unione Valdera assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

12. - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE EX ART. 79 DEL D.LGS 163/2006, RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

L'amministrazione invia le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del D. Lgs 163/2006³ all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta; ove non sia indicato alcun indirizzo PEC ovvero in caso di problematiche connesse all'utilizzo di detto strumento, le comunicazioni sono inviate al numero di fax se l'utilizzo di questo ultimo mezzo è stato espressamente autorizzato dal concorrente o con raccomanda con avviso di ricevimento al domicilio eletto indicato dallo stesso.

Qualora il concorrente non indichi né l'indirizzo PEC, né il domicilio eletto né il numero di fax al quale inviare le comunicazioni di cui all'art. 79 del D. Lgs 163/2006, le stesse verranno inviate presso la sede legale del concorrente e al numero di fax indicati nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale".

Ai fini della presente gara ed ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/06 il responsabile del procedimento è l'Arch. Nicola Barsotti Resp. Servizio Risorse per le Imprese e il Territorio del Comune di Casciana Terme Lari, mentre competente per questa fase del procedimento è il Dr. Valerio Panicucci Area Affari Generali - servizio "Gare e contratti" dell'Unione Valdera tel. 0587/299557-559 -556 fax 0587 292771.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 163/2006 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;
- ai pareri legali acquisiti dall'Amministrazione per la soluzione di liti potenziali o in atto relative ai contratti pubblici.

Ai sensi dell'art. 79, comma 5 quater del D.Lgs. 163/2006, fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 13 del Decreto stesso, sopra indicati, l'accesso agli atti del procedimento è consentito entro 10 giorni dall'invio delle comunicazioni relative all'aggiudicazione definitiva e all'avvenuta stipula del contratto secondo le modalità previste dal citato comma 5 quater e indicate nelle richiamate comunicazioni. A tal fine l'Amministrazione, consentirà l'accesso anche alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte, che costituiscono, segreti tecnici o commerciali quando questi non risultino sufficientemente motivati e comprovati nella dichiarazione di cui al punto C.3, nonché quando tale dichiarazione manchi.

³ La comunicazione di aggiudicazione definitiva, di esclusione, la decisione di non aggiudicare un appalto, la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario

Dopo il suddetto termine di 10 giorni, è possibile esercitare il diritto di accesso agli atti mediante istanza formale e relativo provvedimento di ammissione.

A tale proposito si precisa che l'accesso di cui sopra potrà essere effettuato presso l'Ufficio "Gare e Contratti" nei seguenti giorni: martedì e giovedì ore 10/13 e 15,30/17,30.

13. – CHIARIMENTI E INFORMAZIONI. MODALITA'

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "**chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <http://start.e.toscana.it/unione-valdera.it/>

Attraverso lo stesso mezzo la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte.

L'Amministrazione garantisce una risposta a tutti i chiarimenti che perverranno entro e non oltre le ore 10.00 di martedì 29/12/2015.

Il Dirigente Area Affari Generali
Servizio "Gare-Contratti"
f.to digitalmente
Dr. Giovanni Forte